มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ ....สองบำรุงการศึกษา....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า....นางศิริพร ร่วมชาติ.... ตำแหน่ง....นักวิชาการศึกษา....

เบอร์โทรสำนักงาน....5162.... ต่อ.....เบอร์มือถือ.....

ขออนุญาตใช้ห้องประชุม ( ) ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)

( ) ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)

( ) ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

(✓) ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่....2....เดือน....กันยายน.... พ.ศ....2568.... ถึงวันที่....2....เดือน....กันยายน.... พ.ศ....2568....

เวลา....9.00 น.... ถึงเวลา....12.00 น.... เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม....ประชุม สบว.....

.....

ลงชื่อ.....

(....นางศิริพร ร่วมชาติ....) วันที่....15 ส.ค. 68....

(✓) ห้องประชุมว่าง

( ) ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ.....

(....นายจีรศักดิ์ ประทานสิทธิ์....)

วันที่.....

งานบริหารทั่วไปและสื่อสารองค์กร

เห็นควร (✓) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต.....

ลงชื่อ.....

(นางวรัชญานันท์ เมธีวัชรโยธิน) ....15 ส.ค. 68....

ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

( ) นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน

(✓) นางรวิสรา นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน

(✓) อนุญาต ( ) ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(นายจตุพร จันทรมา)

ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

วันที่.....